

Samkommunen för
**VÄSTRA NYLANDS
FOLKHÖGSKOLA**

BOKSLUT 2025



Innehållsförteckning

I. VERKSAMHETSBERÄTTELSE ÖVER VERKSAMHETEN 2025	3
1. ÖVERSIKT AV UTVECKLINGEN OCH VÄSENTLIGA HÄNDELSER, KOMMANDE UTVECKLING SAMT DE MEST BETYDANDE RISKERNA	3
1.1 Rektors översikt	3
1.2 Översikt över utvecklingen och väsentliga händelser samt framtidsutsikter	4
1.2.1 Möjligheter tack vare externa medel 2025	4
1.2.2 Undervisning på de ettåriga studielinjerna	4
1.2.3 Undervisning på korta kurser 2025	5
1.2.4 Projekt och engagemang	5
1.2.5 Väsentliga förändringar i verksamheten och ekonomin efter räkenskapsperiodens slut	5
1.2.6 Styrelsens och revisionsnämndens sammansättning	6
1.2.7 Samkommunsstämman	6
1.2.8 Studerande	7
1.2.9 Personal	8
1.2.10 Uppskattning av den kommande utvecklingen	13
1.2.11 Bedömning av risker och osäkerhetsfaktorer samt annat som påverkar utvecklingen	13
1.2.12 Andra icke finansiella aspekter	13
1.3 Styrelsens redogörelse över den interna kontrollen och riskhanteringen	13
1.4 Framtiden för samkommunen	14
1.5 Räkenskapsperiodens resultat och finansieringen av verksamheten	14
1.5 Den finansiella ställningen och förändringar i den	17
1.6 Översikt över koncernens verksamhet och ekonomi	18
1.7 Behandlingen av räkenskapsperiodens resultat och balanseringen av ekonomin	22
1.8 Miljöaspekter	22
2. BUDGETUTFALLET / Hur målen för verksamheten och ekonomin uppnåts	23
2.1 DRIFTSEKONOMI	23
2.2 RESULTATRÄKNING	27
2.3 INVESTERINGAR	28
II BOKSLUTSKALKYLER	29
1. RESULTATRÄKNING	29
2. FINANSIERINGSKALKYL	30
3. BALANSRÄKNING	31
4. KONCERNRESULTATRÄKNING	32
5. FINANSIERINGSKALKYL FÖR KONCERNEN	33
6. KONCERNBALANSRÄKNING	34
III NOTER TILL BOKSLUTET	35
1. FÖRTECKNING ÖVER BOKFÖRINGSMATERIAL	40
2. BOKFÖRINGSBÖCKER	40
3. ARKIVERING	40

I. VERKSAMHETSBERÄTTELSE ÖVER VERKSAMHETEN 2025

1. ÖVERSIKT AV UTVECKLINGEN OCH VÄSENTLIGA HÄNDELSER, KOMMANDE UTVECKLING SAMT DE MEST BETYDANDE RISKERNA

1.1 Rektors översikt

Under år 2025 har Västra Nylands folkhögskola fokuserat på skolans kärnverksamhet med undervisning på läsårslånga linjer för unga vuxna, vuxna och på separata linjer för läropliktiga, samt på kortkurser som varar mellan två och åtta dagar.

Antalet studerande som inledde studier på skolans långa linjer i augusti var 74. Det antalet var högre än antalet studerande som inledde sina studier ett år tidigare. Ökningen hittades framför allt bland läropliktiga; 33 studerande som omfattas av läroplikten inledde sina studier i augusti och i skrivande stund har ingen av dem avslutat sina studier.

Intresset för skolans kortkurser är stort, och den största delen av de annonserade kurserna har kunnat genomföras under 2025. En strategi för kortkurserna är att en kurshelhet innehåller flera närstudietillfällen. Denna strategi praktiseras i synnerhet med skrivarkurserna och kurserna i skinngarvning.

Statsandelsbesluten erhålls i november föregående kalenderår, d.v.s. efter att samkommunens budget skall vara fastställd. Västra Nylands folkhögskola erhöll finansiering för 3463 studerandeveckor år 2025. Det förverkligade antalet studerandeveckor blev 3001 (år 2024: 2824). Av dessa förverkligades 6,3% dvs 189 i Åboland.

Skolan erbjöd fyra linjer inom ramen för "Folkhögskolår för läropliktiga" med start i augusti 2025; DANCE – move & explore, Teknologi och robotik, Slussen och Create LP. De läropliktiga studerandenas uppskattade kostnader finansieras till 100% av staten. Under 2025 hade skolan i medeltal 26,5 läropliktiga studerande. Create LP och Slussen har etablerat sin ställning som alternativ för läropliktiga. Nyheterna Teknologi och robotik och DANCE-Move & explore har förhållandevis små grupper, men väcker intresse med tanke på framtiden.

Räkenskapsperiodens resultat blev markant bättre än budgeterat och visar överskott 20 793,95. Verksamhetsbidraget blev 97 035,65 euro och årsbidraget 96 537,54 euro. Orsakerna till det positiva resultatet är främst ett markant högre enhetspris än tidigare, 354,76 per studerandevecka jämfört med 308,40 euro år 2024. Statsandelen blev 87 331 euro högre än beräknat p.g.a. högt enhetspris och ett stort antal läropliktiga studerande (100% statsandel). År 2026 sjunker enhetspriset till 324,50 euro / studerandevecka. Under året förverkligades resultatet av samarbetsförhandlingarna, personalstyrkan minskade och medförde lägre personalkostnader.

Under år 2025 beviljades skolan bidrag av externa finansiärer:

Sofie von Julins stiftelse för robotikverkstäder (2 000€), Brita Maria Renlunds minnesfond för sommarläger för barn (1 600€), Svenska studiefonden: stipendier till studerande (1 100€), Svenska Kulturfonden: bidrag för Create och teaterlinjens studieresor (6 900€), Amos Andersons fond för 120 års jubileum (1 000€), Svenska Folkskolans Vänner för Trygga steg år 2026 (8 000€), Svenska Kulturfonden för resebidrag för Create LP 2026 (2 000€) samt Fastighetsstiftelsen för Svenska Kulturfonden för renovering (2025-2026): 139 500€.

	Saldo	Beviljat	Åtgång	Överf
Understöd beviljats av	<u>01.01.25</u>	<u>2025</u>	<u>2025</u>	<u>2026</u>
Elfvings stiftelse / Open Minds	24 821,20		19 358,76	5 462,44
Svenska Kulturfonden / teaterlinjen	28 000,00		28 000,00	0
Sofie von Julin, robotikverkstäder	0	2 000	1 600,00	0
BM Renlunds minnesfond / barnläger	0	1 600	2 000,00	0
Amos Anderson 120 års jubileum	0	1 000	1 000,00	0
Sv Kulturf. /Create, Teaterlinjen resor	0	6 900	6 900,00	0
Svenska Studiefonden	0	1 100	1 100,00	0
Sv Kulturfonden Create LP (2026)	0	2 000	0,00	2 000
SFV Trygga steg (2026)	0	8 000	0,00	8 000
	52 821,20	22 600	59 958,76	15 462,44
Investeringar				
Fastighetsstiftelsen/Kulturfonden renovering		139 500	7 000,00	132 500

Utbildningsstyrelsen beviljade 18 500 för studiesedlar. Studiesedelmedlen inverkar minskande på intäkterna av studieavgifter eftersom medlen används för nedsättning av desamma. Från år 2024 överfördes tidigare beviljade medel totalt ca 24 800 euro. Eftersom projekten i viss mån följer läsåren överförs ca 15 400 euro för verksamheten och 132 500 euro för renoveringen till år 2026.

Ägarkommunernas betalningsandelar för driften utgjorde 60 000 euro år 2025.

1.2 Översikt över utvecklingen och väsentliga händelser samt framtidsutsikter

Beräkningssättet för statsandelarna innebär att VNF erhåller högre statsandel än antalet presterade studerandeveckor under budgetåret skulle berättiga till. Statsandelen är baserad på de producerade antalet studerandeveckor under åren 2010-2014. Dessa år var relativt goda år för VNF. I beräkningssättet ingår en klausul om att statsandelen maximalt kan bli medeltalet av de tre senaste årens studerandeveckor, dock så att minskningen från ett år till följande kan vara max 10%.

Av samkommunens medlemskommuner meddelade städerna Hangö och Vanda och Kyrksläpps kommun att de lämnar samkommunen vid årsskiftet 2024/25. Samkommunens stämma möttes till ett extra möte den 20.3 2024 för att reda ut hur samkommunen skall fortsätta. Resultatet blev att en arbetsgrupp med uppdrag att revidera samkommunens grundavtal tillsattes. Arbetsgruppen blev klar med sitt arbete i maj 2024. Det nya grundavtalet godkändes inte av Raseborgs stad under hösten 2024 och städerna Grankulla och Esbo meddelade om utträde ur samkommunen vid årsskiftet 2025/26.

1.2.1 Möjligheter tack vare externa medel 2025

En del av skolans verksamhet har kunnat genomföras tack vare extern finansiering, såsom:

- Kurshelheten Open Minds förverkligas helt och hållet med extern finansiering av Eلفvings stiftelse.
- Studiesedlar som staten erbjuder VNF för att subventionera enskilda studerande, närmast till dem som har sämre betalningsförmåga
- Linjen Create företag utlandsresor som understöddes finansiellt av Svenska kulturfonden.

1.2.2 Undervisning på de ettåriga studielinjerna

Läraren på Slussen är anställd i ordinarie tjänsteförhållande. Två lärare är anställda i tillsvidare arbetsavtalsförhållanden: lärarna på Natur och medicin samt Create. Dessa lärare har formell behörighet och styrelsen har bedömt att tillströmningen av studerande på linjerna varit så stabil att det varit möjligt att anställa dem med arbetsavtal tillsvidare. Övriga lärare har anställts efter styrelsens första möte i augusti då beslutet om vilka linjer som startar har fattats.

Linje	Lärare	Antal stud våren 2025	Antal stud hösten 2025
Natur och medicin	Bodil Westerlund	13	21
Create	Anna Härmälä / Sylvia Javén	20	17
Robotik vuxna	Heikki Pullo	0	2
Dance vuxna	Janna Westerlund timlärare	0	1
Slussen	Anna Jakobsson	6	7
Create LP	Adam Detre	14	15
Robotik LP	Heikki Pullo	0	7
Dance LP	Janna Westerlund timlärare	0	4

En studieperiod i Berlin och en i Amsterdam förverkligades för en grupp studerande på Create, Teaterlinjen besökte Köpenhamn.

1.2.3 Undervisning på korta kurser 2025

Under kalenderåret 2025 förverkligades 80 kortkurser, varav 18 i Åboland (2024: 84/24). I kortkursverksamheten deltog sammanlagt 942 personer (brutto) varav 171 i Åboland. Antalet deltagare år 2024 var 1037 och år 2023 1331 st.

Kurser så som Författarskolan, kurser i silversmide och släktforskning har arrangerats i Karis under 2025. Kurser i digital kompetens, tillsammans med Raseborgs sysselsättningsregion, startade hösten 2025. Kurserna fortgår åtminstone under våren 2026 och förhoppningen är att det ska bli ett långsiktigt samarbete.

Under sommaren gick de redan traditionella musikkurserna tillsammans med Martin Wegelius-institutet av stapeln, även i år med ett stort antal deltagare. På sommaren ordnades två barnkonstläger på VNF; ett skapandeläger för åk 1–3 och en keramikverkstad för åk 3–6.

I Åboland har garvningen huvudsakligen bestått av en grundkurs och en fördjupande kurs i traditionell skinngarvning. Utöver det har också enstaka kortare kurser i garvning arrangerats. Den populära skrivarkursen ute på Houtskär gick av stapeln i augusti.

Under läsåret 24–25 var temat konst för Open Minds, medan läsåret 25–26 fokuserar på berättande i olika former: genom till exempel serieteckning, fotografering, film och texter.

1.2.4 Projekt och engagemang

- Rektor Henrik Grönroos sitter som vice ordförande för Finlands folkhögskolförening, och han fungerar också som ordförande för den s.k. Svenska basgruppen inom samma förening, och som ledamot i styrelsen för Nordiska folkhögskolorrådet.
- Ekonomichef Bodil Selenius fungerade som ersättare i styrelsen för Bildningsalliansen.

1.2.5 Väsentliga förändringar i verksamheten och ekonomin efter räkenskapsperiodens slut

För år 2026 beviljades ca 32 000 euro lägre statsandel än budgeterats. Enligt beräkningssättet för statsandelen som beviljas för läropliktiga borde VNF ha fått 100% statsandel för ca 1122 studerandeveckor, men endast 971 studerandeveckor beviljades, vilket innebär ca 22 000 euro mindre än beräknat.

Efter att fem kommuner avgått ur samkommunen minskar det egna kapitalet med totalt ca 210 500 euro. Samkommunens skuld gällande återbetalningen av eget kapital till tidigare ägarkommuner försämrar soliditetsgraden från 86,7% år 2024 till 74,3% år 2025. Den relativa skuldsättningsgraden försämrar från 10,7% till 20,1% av samma orsak. Återbetalningen till kommunerna sker under 10 år. Årligen återbetalas 21 051 euro, vilket kommer att påverka likviditeten redan år 2026.

1.2.6 Styrelsens och revisionsnämndens sammansättning

STYRELSEN till 11.6.2025

Bella Alén, Raseborg
Ann-Charlotte Portman, Ingå
Filip Björklöf, Raseborg
Britta Idman, Hangö
Kennet Lindholm, Raseborg
Greger Englund, Kyrkslätt

Ordförande: Bella Alén, **viceordförande:** Ann-Charlotte Portman

Personliga ersättare

Mikael Nylund, Raseborg
Tarja Glans, Kyrkslätt
Otto Långvik, Raseborg
Maj Åberg-Hildén, Kyrkslätt
Hilkka Toivonen, Sjundeå
Karri Manninen, Raseborg

STYRELSEN från 12.6.2025

Bob Karlsson, Raseborg
Henna Björkqvist, Raseborg
Ida Flemmich, Sjundeå
Kaj Karlstedt, Ingå
Annette Lindholm, Ingå
Kennet Lindholm, Raseborg

Ordförande: Bob Karlsson, **viceordförande:** Henna Björkqvist

Personliga ersättare

Lena Johansson, Raseborg
Seppo Lintuluoto, Raseborg
Patrik Flygar, Sjundeå
Waldemar Kvarnström, Ingå
Marie Bergman-Auvinen, Ingå
Kirsi Lindroos, Raseborg

Skolans rektor fungerar som föredragande i styrelsen och ekonomichefen fungerar som sekreterare. Styrelsen har under året hållit fem sammanträden. Vid sammanträdena har behandlats 71 protokollförda ärenden.

REVISIONSNÄMNDEN

Medlemmar till 11.6.2025

Lea Adolfsson, Raseborg
Dennis Finnberg, Hangö
Karin Gottberg-Ek, Sjundeå

Ordförande: Lea Adolfsson, **viceordförande:** Dennis Finnberg

Personliga ersättare

Dennis Barman, Raseborg
Gun Augustson-Sula, Hangö
Karl Nilsson, Sjundeå

Medlemmar från 12.6.2025

Maria Wägg, Raseborg
Jouko Varjonen, Sjundeå
Christel Abborre, Ingå

Ordförande: Maria Wägg, **viceordförande:** Jouko Varjonen

Personliga ersättare

Matthias Railo, Raseborg
Bodil Vinberg, Sjundeå
Joa Rissanen, Ingå

REVISOR UNDER MANDATPERIODEN 2024-2025

OFGR-revisor Tove Lindström-Koli från Oy BDO Audiator Ab har valts till samkommunens revisor för mandatperioden 2024-2025 och till hennes ersättare har revisionssamfundet Oy BDO Audiator Ab anförtratts att utse en revisorsersättare.

1.2.7 Samkommunsstämman

Samkommunsstämman höll sammanträden den 11 juni och den 29 oktober 2025. Anders Walls, Raseborg, fungerade som ordförande vid sammanträdena. Styrelsen har varit kallad till stämmans sammanträden där även folkhögskolans rektor och ekonomichef deltagit.

1.2.8 Studerande

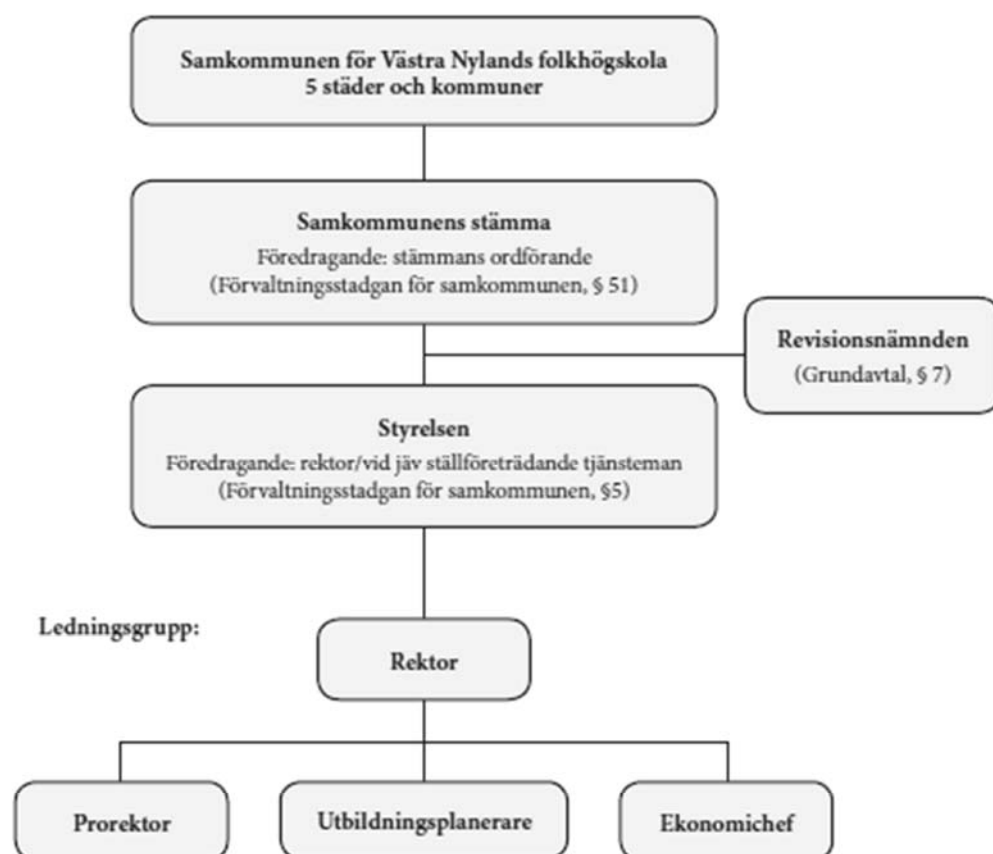
Studerande enligt hemkommun

<u>Medlemskommun</u>	Läsåret 2024-2025 vårterminsstart	Läsåret 2025-2026 höstterminsstart
Esbo	6	7
Grankulla	0	0
Ingå	3	4
Raseborg	14	17
Sjundeå	0	3
Medlemskommuner sammanlagt	23	31
Övriga kommuner	30	43
<u>Utländska studerande</u>		
Norden	0	0
Övriga länder	0	0
Övriga kommuner och utländska sammanlagt	30	43
TOTALT	53	74

Studerande enligt studielinje	Läsåret 2024-2025 vårterminsstart	Läsåret 2025-2026 höstterminsstart
Natur och medicin	13	21
Create	20	17
Robotik vuxna	0	2
Dance vuxna	0	1
Create LP	14	15
Slussen LP	6	7
Robotik LP	0	7
Dance LP	0	4
TOTALT	53	74

1.2.9 Personal

ORGANISATION 31.12.2025



Pedagogisk personal	Kanslipersonal	Kök och fastighet
En huvudlärare (linjeledare) för varje aktuellt studieprogram	Informatör 80 %	Kökschef 91,5 % Biträde 80 %
Timlärare och gästande föreläsare enligt behov för långa program och kortare kurser	Kanslist 80 %	Gårdskarll /Vaktmästare 52,3 %
		Städare 80 % Städare 15,7 %

Personalenkät

I november 2025 genomfördes en enkät bland hela personalen. Resultaten presenterades vid ett stormöte för hela personalen i januari 2026. På det hela taget var resultatet av enkäten positivt, den kritik som framkom gällde arbetsfördelning och strukturer kring fördelningen av arbetsuppgifter. Arbetarskyddskommissionen arbetar vidare med de saker som bör förbättras. Detta sker under våren 2026.

Rektor höll utvecklingssamtal med hela personalen under våren 2025.

Personalen får använda 80 euro/person/år för välmående enligt eget val. Skolan använder E-passi systemet.

Fortbildning

Prorektor Bodil Westerlund har påbörjat utbildning i utbildningsledarskap och -förvaltning. Utbildningen ger rektorskompetens.

Övriga personalfrågor

Resultatet av samarbetsförhandlingarna hösten 2024 förverkligades under 2025. En anställd har sagts upp och en fick minskad arbetstid. Dessutom nollas allas eventuella plustimmar vid årsskiftet, med början 2025/26.

Skolans företagshälsovård handhas av Wellmedic Hälsotorget.

Arbetarskydd

Verksamhetsprogrammet och utvecklingsprogrammet för arbetarskyddet uppdateras under våren 2026 på basen av klimatundersökningen som genomfördes i november 2025 och presenterades för personalen i januari 2026.

Arbetarskyddsorganisation år 2025:

Rektor Henrik Grönroos har helhetsansvaret för arbetarskyddet.

Arbetarskyddschef: ekonomichef Bodil Selenius

Arbetarskyddsfullmäktige: linjeledare Anna Jakobsson

Vice arbetarskyddsfullmäktige: informatör Peggy Åhman
städare Eva Rönnberg

Arbetarskyddskommissionen sammanträdde två gånger under året.

Personalstatistik

Antal anställda / Årsverken

	2025				2024			
Personalkategori	Antal 31.12.	Års- verken	Kvinnor 31.12	Män 31.12	Antal 31.12.	Års- verken	Kvinnor 31.12	Män 31.12
Undervisning	5	4,2	3	2	4	4,8	3	1
Administration	5	4,7	4	1	6	5,2	4	2
Kök	2	1,7	1	1	2	1,7	1	1
Fastigheten	3	1,6	2	1	3	2,1	2	1
Totalt	15	12,2	10	5	15	13,8	10	5

	2025			2024
	Totalt	Kvinnor	Män	Totalt
Timlärare, timanställda	79	44	35	74

Timlärarnas arbete motsvarar 2,2 personarbetsår.

Omsättningen bland de månadsavlönade anställda

	2025	2024
Börjat	3	1
Slutat	2	3
Relationstal	+1	-2

Pensioneringar

Ingen har avgått med pension under de två senaste åren.

Personalens åldersstruktur 31.12.2025

Undervisningspersonal			
Ålder	kvinnor	män	Totalt
< 30 år	-	-	-
30 – 39 år	1	1	2
40 - 49 år	1	1	2
> 50 år	1	-	1
totalt	3	2	5

Medelålder: 43 år (2024: 45,3 år)

Administrativ personal			
ålder	kvinnor	män	totalt
< 30 år	-	-	-
30 – 39 år	1	-	1
40 - 49 år	1	-	1
> 50 år	2	1	3
totalt	4	1	5

Medelålder: 51 år (2024: 49,2 år)

Kökspersonal			
Ålder	kvinnor	män	Totalt
< 30 år	-	-	-
30 – 39 år	-	-	-
40 - 49 år	-	-	-
> 50 år	1	1	2
totalt	1	1	2

Medelålder: 60 år (2024: 56,5 år)

Fastighetspersonal			
ålder	kvinnor	män	totalt
< 30 år	-	-	-
30 – 39 år	-	-	-
40 - 49 år	-	1	1
> 50 år	2	-	2
totalt	2	1	3

Medelålder: 53,3 år (2024: 52,3 år)

Personalens medelålder

Medelålder (år)		< 30 år	30-39 år	40–49 år	50-59 år	> 60 år	Totalt
Undervisning	43	-	2	2	1	-	5
Administration	51	-	1	1	3	-	5
Kök	60	-	-	-	-	2	2
Fastighet	53,3	-	-	1	2	-	3
Totalt	50 år	-	3	4	6	2	15

Medelåldern för hela personalen är 50 år (2024: 50,6 år)

SJUKFRÅNVARO

2025	Antal sjukdagar				medeltal sjukdagar/ person (egen sjukdom)
	Egen sjukdom	Sjukt barn	Totalt	%	
Undervisning	9	1	10	17,2	1,8
Övrig personal	39	9	48	82,8	4,8
Totalt	48	10	58	100	3,2

Antal sjukdagar totalt 48 dagar.

I medeltal 3,2 dagar / anställd (egen sjukdom)

2024	Antal sjukdagar				medeltal sjukdagar/ person (egen sjukdom)
	Egen sjukdom	Sjukt barn	Totalt	%	
	18	0	18	28,6	4,5
	36	9	45	71,4	3,2
54	9	63	100		3,6

Antal sjukdagar totalt 54 dagar.

I medeltal 3,6 dagar/anställd (egen sjukdom)

Specificering av sjukfrånvaron 2025 (egen sjukdom)

	Antal sjukdagar/sjukperiod			
Personalkategori	1-3	4-9	> 10	Totalt
Undervisning	3	6	-	9
Övrig personal	20	4	15	39
Totalt, antal dagar	23	10	15	48
% av totalt	48%	21%	31%	

Föräldraledigheter

2025				
	kvinnor	Män	totalt	Antal dagar
Tillfällig vårdledighet	1	1	2	10

2024			
kvinnor	män	totalt	Antal dagar
1	-	1	9

Personalens anställningstid (31.12.2025)

Antal anställda 31.12.2025	< 5 år	5-9 år	10-14 år	15-19 år	20-24 år	> 25 år	totalt
Undervisningspersonal	3		2	-	-	-	5
Administrativ personal	1	2	-	2	-	-	5
Kökspersonal	1	-	-	-	-	1	2
Fastighetspersonal	1	1	-	1	-	-	3
Totalt	6	3	2	3	-	1	15

Personalkostnader

	2025	2024
Löner och arvoden	761 288,42	766 588,25
Semesterlöneperiodiseringar	-4 210,17	8 949,64
Personalersättningar	-115,68	0,00
	756 962,57	775 537,89
Lönebikostnader		
Pensionskostnader	126 155,63	127 440,28
Övriga lönebikostnader	19 237,67	14 618,45
Periodiserade lönebikostnader	-666,87	2 067,08
	144 726,43	144 125,81
Personalkostnader totalt	901 689,00	919 663,70

Övriga kostnader för personalen

Företagshälsovård	5 640,16	9 938,38
- ersättningar från FPA (beräknad)	- 1 893,95	- 3 195,67
Nettokostnad för företagshälsovård	3 742,62	6 742,71
Personalutbildning	1 381,14	1 054,82

1.2.10 Uppskattning av den kommande utvecklingen

Att säga något säkert om det bildningsbehov som VNF i en nära och också mera avlägsen framtid skall svara mot, låter sig inte göras lätt. Faktum är att årskullarna som är födda i början av 2000-talet inte är speciellt stora. Antalet utbildningsplatser på andra och tredje stadiet ökar snarare än minskar. I synnerhet på finlandssvenskt håll. Det gör att konkurrensen om studerande är mycket hård.

VNF koncentrerar sig trots det tillsvidare på samma målgrupper och ämnesområden som hittills. Men med fokus på att ännu bättre kunna anpassa utbildningarna för den potentiella målgruppen. Gruppen läropliktiga uppskattas vara en grupp för vilka intresset för studier på VNF kommer att öka.

På kortkurssidan inledde skolan ett gott samarbete med Raseborgs sysselsättningsregion. Samarbetet gick ut på att skolan anordnar kurser i digitala färdigheter för arbetssökande. Under hösten 2025 förverkligades en kurs (å fyra veckor, på finska) och på våren 2026 förverkligas en kurs på lätt finska och en på svenska.

1.2.11 Bedömning av risker och osäkerhetsfaktorer samt annat som påverkar utvecklingen

Till de största riskerna för VNF hör att skolan inte följer med sin tid, både på ett plan av innehåll i studierna och kurserna, men också att faciliteter och utrustning inte är ändamålsenliga och uppdaterade enligt tidens krav och förväntningar. Konkurrensen om studerande och kursdeltagare är betydande och måste mötas med konkurrenskraftigt innehåll med funktionell infrastruktur.

Ett osäkerhetsmoment är ekonomin. Storleken på statsbidraget är svårt att förutse, och på sikt kommer det bidraget inte att öka. Skolan förbereder sig på att möta de utmaningar en bantad ekonomi medför.

Antalet ägarkommuner i samkommunen minskar. Vid årsskiftet 2024/25 utträdde Hangö, Kyrkslätt och Vanda, och vid årsskiftet 2025/26 Esbo och Grankulla.

1.2.12 Andra icke finansiella aspekter

Västra Nylands folkhögskola arbetar för principerna om god förvaltning och för att öka transparensen och öppenheten i verksamheten och beslutfattandet. Samkommunen har utarbetat ett bindningsregister som finns publicerat på skolans hemsida. VNF följer Kommunförbundets rekommendationer gällande hur de anställda och förtroendevalda ska beakta om de erbjuds förmåner, gåvor eller gästfrihet i samarbetet med intressenter eller annan verksamhet.

Förvaltningsstadgan och övriga styrdokument revideras under våren 2026 i enlighet med lagstiftningen.

1.3 Styrelsens redogörelse över den interna kontrollen och riskhanteringen

Enligt förvaltningsstadgans § 42 ansvarar samkommunstyrelsen för hur riskhanteringen realiserar och samordnas och beslutar om försäkring av samkommunens egendom och ansvar. Samkommunstyrelsen kan delegera kompetens till tjänsteinnehavare.

Stämman har godkänt det uppdaterade direktivet för intern tillsyn. Direktivet har presenterats för personalen på lärarmöte och personalmöte. Inköpsgränser för olika befattningsinnehavare har fastställts. Ansvar för undervisningsutrymmenas utrustning och underhåll har klargjorts i lärarkollegiet och en tydligare introduktion för nya linjeledare, som tidigare efterfrågades har utvecklats.

För ekonomifunktionerna har utsetts reservpersoner och det finns uppdaterade processbeskrivningar. Ekonomichefen kontrollerar kassan minst en gång per år. Bankkontot följs upp på daglig bas och avstäms månatligen.

Rektor informerar om aktuella ärenden på lärarmöten och personalmöten. Protokollen från mötena delges alla anställda per e-post. Protokoll från styrelsens och stämmans möten publiceras på skolans hemsida och alla informeras om när protokollen publicerats.

Skolans ledningsgrupp har gjort en riskanalys för skolans verksamhet. Ledningsgruppen identifierande ett flertal risker, som härrör sig till yttre hot, inre hot (både fysiska och immateriella), ekonomi och det faktum att verksamheten drivs av en förhållandevis liten personalstyrka. Ledningsgruppen jobbar på att hitta lösningar på de risker som organisationen själv kan påverka.

Styrelsen har inte upptäckt brister inom förvaltning och ekonomihantering under 2025.

1.4 Framtiden för samkommunen

Efter att Raseborgs stad under hösten 2025 tydligt aviserade att ägarstrukturen för skolan bör ses över under år 2027, har skolan i samarbete med Svenska folkskolans vänner, gett Annika Bussman i uppdrag att göra en utredning om möjliga framtida ägarstrukturer för skolan. Rapporten presenteras för skolans styrelse i februari 2026.

1.5 Räkenskapsperiodens resultat och finansieringen av verksamheten

Folkhögskolans statsandelar styrs av Lagen om ändring av lagen om fritt bildningsarbete (nr 1765/2009). Utöver statsandelarna finansieras skolans verksamhet med studerandeavgifter, understöd och bidrag samt med ägarkommunernas andelar.

Undervisningsministeriet baserade statsandelen på 3 463 studerandeveckor för VNF år 2025. Av dessa är 891 studerandeveckor för läropliktiga som innebär 100% statsandel. Enhetspriset fastställdes till 354,76 euro och skolan erhöll därav 57 % för 2572 studerandeveckor (520 092 euro) och 100% för 891 studerandeveckor (316 091 euro). För de läropliktiga erhöles dessutom 6,90 euro/studerandevecka för materialkostnader. Totalt uppgick statsandelen år 2025 till 842 331 euro (761 814 år 2024) vilket täcker 59,1 % av driftskostnaderna.

I enlighet med budgeten erlade ägarkommunerna förskottsandelar för totalt 60 000 euro. Räkenskapsperiodens överskott blev 20 793,95 euro.

Skolan erhöil under år 2025 nya studiesedelmedel 18 500 euro samt beviljades nya medel från fonder och stiftelser för ca 50 600 euro. Medel som ansökts och beviljats för år 2026 har i skrivande stund ej ännu rekvirerats (10 000 euro). Tillbudsstående externa medel var totalt ca 65 400 euro.

Gällande samkommunens placeringar har Aktia Solida B:s värde ökat och överstiger anskaffningsvärdet med ca 16 400 euro. Värdet på OP hyresinkomst har sjunkit med ca 700 euro från bokslutet 2024 och underskrider anskaffningsvärdet med 18 262,81 euro (14,6%). OP Hyresinkomst har under åren utbetalt årliga avkastningar på totalt 15 850,99 varför den justerade värdeförändringen är – 2 411,82 euro.

RESULTATRÄKNING OCH NYCKELTAL

	2025	2024
	1 000€	1 000€
Verksamhetsintäkter	1 521	1 475
Verksamhetskostnader	<u>- 1 424</u>	<u>- 1 453</u>
Verksamhetsbidrag	97	22
Finansiella intäkter	0	2
Finansiella kostnader	<u>0</u>	<u>-13</u>
Årsbidrag	97	11
Avskrivningar på anläggningstillgångar	- 76	- 82
Räkenskapsperiodens resultat	21	-71
Räkenskapsperiodens överskott / underskott	21	- 71

NYCKELTAL

Verksamhetsintäkter/verksamhetskostnader, %	106,8	101,5
Årsbidrag / Avskrivning, %	127,6	13,4

FINANSIERING AV VERKSAMHETEN**FINANSIERINGSKALKYL OCH NYCKELTAL**

	2025	2024
	1 000€	1 000€
Verksamhetens kassaflöde		
Årsbidrag	97	11
Investeringarnas kassaflöde		
Investeringsutgifter	-26	0
Finansieringsandelar	7	0
Investeringar netto	-19	0
Nettokassaflöde av egentlig verksamhet och investeringar	78	11
Finansieringens kassaflöde		
Förändring av kortfristiga fordringar	-124	-29
Förändring av räntefria skulder	238	9
Förändring av eget kapital	-168	0
Kassaflödet för finansieringen	-54	-20
Förändring av kassamedel		
Kassamedel 1.1	322	331
Kassamedel 31.12	346	322
Förändring	24	-9
NYCKELTAL		
Kassamedel 31.12, €	346	322
Kassautbetalningar/år, milj €	1,4	1,4
Likviditet, kassadagar	89	81
Verksamhetens och investeringarnas kassaflöde under 5 år, 1000€	-128	-197

1.5 Den finansiella ställningen och förändringar i den

	2025	2024
BALANSRÄKNING OCH NYCKELTAL		
AKTIVA	1 363	1 272
BESTÅENDE AKTIVA	842	898
<u>Materiella tillgångar</u>	<u>595</u>	<u>651</u>
Byggnader	577	649
Maskiner och inventarier	18	2
<u>Placeringar</u>	<u>247</u>	<u>247</u>
Aktier och andelar	225	225
Övriga fordringar	22	22
RÖRLIGA AKTIVA	521	374
<u>Fordringar</u>	<u>175</u>	<u>52</u>
Kortfristiga fordringar	175	52
Kundfordringar	162	45
Övriga fordringar	13	7
<u>Finansiella värdepapper</u>	<u>232</u>	<u>232</u>
Aktier och andelar	232	232
<u>Kassa och bank</u>	<u>114</u>	<u>90</u>
PASSIVA	1 363	1 272
EGET KAPITAL	887	1 034
Grundkapital	505	674
Överskott (underskott) från tidigare räkenskapsperioder	361	431
Räkenskapsperiodens överskott (underskott)	21	-71
FRÄMMANDE KAPITAL	476	238
<u>Långfristigt</u>	<u>135</u>	<u>0</u>
Övriga skulder	135	0
<u>Kortfristigt</u>	<u>341</u>	<u>238</u>
Erhållna förskott	170	80
Skulder till leverantörer	24	25
Övriga skulder	56	37
Resultatregleringar	91	96
NYCKELTAL		
Soliditet, %	74,3	86,7
Relativ skuldsättning, %	20,1	10,7
Ackumulerat överskott, 1000€	381	360
Lån och hyresansvar 31.12, 1000€	0	0

1.6 Översikt över koncernens verksamhet och ekonomi

Styrning av koncernens verksamhet

Samkommunen för Västra Nylands folkhögskola har ett dotterbolag, Fastighetsaktiebolaget Karis Elevbostäder. Fastighetsbolaget har fyra bostadshus/internat för ca 150 studerande.

Samkommunen äger alla 1170 aktier i fastighetsbolaget.

Bolagets löpande förvaltning har handhåfts av Kontu Oy. Skolans rektor och ekonomichef har deltagit i bolagsstyrelsens och -stämmans möten.

Fastighetsbolagets styrelse:

Medlemmar t.o.m. 7.10.2025

Bella Alén, ordförande
Greger Englund
Bodil Westerlund

Ersättare

Frank Holmlund
Lars-Erik Häggman
Bodil Selenius

Medlemmar från 8.10.2025:

Bob Karlsson, ordförande
Henna Björkqvist
Kaj Karlstedt

Bodil Westerlund
Ida Flemmich
Bodil Selenius

Som revisionssamfund verkar BDO Audiator med Tove Lindström-Koli som ansvarig revisor.

Bolagsstämman 15.4.2025

Bella Alén
Greger Englund

Bolagsstämman 7.10.2025:

Bob Karlsson
Henna Björkqvist
Kaj Karlstedt

Väsentliga händelser och uppskattning av utvecklingen

Axxell Utbildning Ab hyr ett av de fyra internathusen, det sk A-huset för sina studerande under terminerna. På sommaren förfogar skolan själv över också det huset.

I enkäter där studerandena får uttala sig om studierna och övrig verksamhet på skolan, kommer det tydligt fram att skolans studerande är missnöjda med att C-huset inte är renoverat, medan D-huset är det. Denna ojämlikhet upplevs som orättvis, och borde rättas till.

Utvecklingen på internatet bör följa hela skolans linje om att motsvara de förväntningar som studerande och kursdeltagare ställer på sitt boende.

Koncernövervakning

Till samkommunens koncernledning hör styrelsens ordförande, vice ordförande, rektor och ekonomichef. Koncernledningens uppgifter och befogenhetsfördelning regleras i förvaltningsstadgan, § 12.

Styrelsen ansvarar för utvecklingen av ägarpolitiken, principerna för ägarstyrningen och beredningen av ärendena för stämman samt rapporterar till stämman.

KONCERNBALANSRÄKNING 31.12.2025 OCH NYCKELTAL

	2025	2024		2025	2024
	1 000€	1 000€		1 000€	1 000€
AKTIVA	1 170	1 080	PASSIVA	1 170	1 080
BESTÅENDE AKTIVA	645	701	EGET KAPITAL	693	842
Materiella tillgångar	600	656	Grundkapital	505	674
Byggnader	582	654	Övrigt eget kapital/ överskott från tidigare räkenskapsperioder	168	239
Maskiner och inventarier	18	2	Räkenskapsperiodens överskott/underskott	20	-71
Långfristiga placeringar	45	45			
Aktier och andelar	45	45			
RÖRLIGA AKTIVA	525	379	FRÄMMANDE KAPITAL	477	238
Fordringar	175	52	Långfristigt	135	
Övriga fordringar	175	52	Övriga skulder	135	
			Kortfristigt	342	238
Finansiella värdepapper	232	232	Erhållna förskott	170	80
Aktier och andelar	232	232	Leverantörskulder	24	25
Kassa och bank	118	95	Övriga kortfristiga skulder	56	37
			Resultatregleringar	92	96
NYCKELTAL					
Soliditet, %	69,4	84,2			
Relativ skuldsättningsgrad, %	20,2	10,7			
Ackumulerat överskott, 1000€	188	168			
Lån och hyresansvar 31.12	0	0			

KONCERNRESULTATRÄKNING 1.1 – 31.12.2025

	2025	2024
	1 000€	1 000€
VERKSAMHETENS INTÄKTER	1 521	1 475
Försäljningsintäkter	198	209
Avgiftsintäkter	187	193
Understöd och bidrag	927	857
Övriga intäkter	<u>209</u>	<u>216</u>
 VERKSAMHETENS KOSTNADER	 - 1 425	 - 1 453
Personalkostnader	- 902	- 920
Köpta tjänster	- 233	- 230
Materialinköp	- 221	- 252
Övriga kostnader	<u>- 69</u>	<u>- 51</u>
 VERKSAMHETSBIDRAG	 96	 22
 Finansiella intäkter	 0	 2
Finansiella kostnader	0	-13
 ÅRSBIDRAG	 96	 11
 Avskrivningar	 - 76	 - 82
 RÄKENSKAPSÅRETS RESULTAT	 20	 - 71
RÄKENSKAPSÅRETS ÖVER/UNDERSKOTT	20	- 71
 NYCKELTAL		
Verksamhetsintäkter/verksamhetskostnader, %	106,7	101,5
Årsbidrag / Avskrivning, %	126,3	15,5

FINANSIERINGSKALKYL FÖR KONCERNEN

<u>Den egentliga verksamhetens och investeringarnas kassaflöde</u>	2025	2024
Internt tillförda medel		
Årsbidrag	96	11
Investeringar		
Investeringar i anläggningstillgångar	-26	0
Finansieringsandelar	<u>7</u>	<u>0</u>
Investeringar netto	-19	0
Nettokassaflöde av egentlig verksamhet och investeringar	77	11
Finansieringens kassaflöde		
Förändring av kortfristiga fordringar	- 124	-29
Förändring av räntefria skulder	238	3
Förändring av eget kapital	<u>-168</u>	
Kassaflödet för finansieringen	-54	-20
Förändring av kassamedel		
Kassamedel 1.1	327	336
Kassamedel 31.12	<u>350</u>	<u>327</u>
Förändring	23	-9
Nyckeltal		
Kassamedel 31.12	350	328
Kassautbetalningar/år, milj €	1,4	1,4
Verksamhetens och investeringarnas kassaflöde under 5 år, €	-129	-193
Intern finansiering av investeringar, %	505	
Likviditet, kassadagar	89,6	85,5

1.7 Behandlingen av räkenskapsperiodens resultat och balanseringen av ekonomin

Räkenskapsperiodens resultat utgör 20 793,95 euro. Styrelsen föreslår att överskottet förs till överskott från tidigare räkenskapsperioder.

I enlighet med budgeten betalade medlemskommunerna förskottsandelar 60 000 euro. Kommunandelarna justeras i enlighet med det förverkligade antalet studerande från respektive kommun.

De slutliga betalningsandelarna fördelade enligt kommun:

Kommun	Studerandeantal i medeltal	Andel, €
Esbo	6,5	14 444,44
Grankulla	0	0
Ingå	3,5	7 777,78
Raseborg	15,5	34 444,45
Sjundeå	1,5	3 333,33
Totalt	27	60 000,00

Det ackumulerade överskottet utgör 381 370,28 euro per 31.12.2025. Enligt stämmans beslut (9.10.2007, §22) skall överskottet användas att finansiera skolans andel av kostnaderna för tillbyggnaden som färdigställdes 2010. Skolans andel av byggnadskostnaderna, 556 299,27 euro, belastar boksluten genom årliga avskrivningar i 20 års tid. Avskrivningsplanen ändrades från 40 år till 20 år i enlighet med bokföringsnämndens kommunsektions rekommendation (stämmen 31.5.2012, § 9). Ändringen trädde i kraft från år 2013.

Avskrivningarna som hänför sig till tillbyggnaden utgjorde år 2025 totalt 28 309,02 euro. Per 31.12.2025 är utgiftsresten för tillbyggnaden 125 031,50 euro.

1.8 Miljöaspekter

Under år 2025 introducerade kökschefen möjlighet för personalen att köpa överbliven mat direkt efter att lunchtiden är slut. Detta minskar matsvinnet och kostnaderna för avfallshanteringen samt ökar också intäkterna för köket.

I slutet av året skaffade skolan handduksautomater till sju av skolans toaletter. Detta minskar förbrukningen av handpapper och sparar tid för städpersonalen, samtidigt som kostnaderna minskar.

2. BUDGETUTFALLET / Hur målen för verksamheten och ekonomin uppnåts

2.1 DRIFTSEKONOMI

I budgeten för år 2025 har använts tidigare introducerade nyckeltal för uppställning av ekonomiska mål i budgeten och för redovisning av ekonomiska måluppfyllelser i bokslutet. Budgeten är bindande på hela verksamhetens nettonivå.

SAMKOMMUNENS FÖRVALTNING

Stämman

Till stämmans möten kallas en representant från varje medlemskommun. Stämman har sammanträtt två gånger under året.

	BUDGET 2025	UTFALL	AVVIKELSE euro	%
Kostnader	-1 500	-869,63	630,37	58,0
Netto	-1 500	-869,63	630,37	58,0

Revision

En revisionsnämnd har organiserat granskningen av förvaltningen och ekonomin. Revisionsnämnden består av ordförande, en viceordförande samt en medlem. OFGR-revisor Tove Lindström-Koli från Oy BDO Auditor Ab har valts till samkommunens revisor för mandatperioden 2024-2025 och till hennes ersättare har revisionssamfundet Oy BDO Auditor Ab anförtrots att utse en revisorsersättare. Till BDO Auditor Ab har för lagstadgad revision erlagts totalt 7 128,50 euro. Till revisionsnämnden har utbetalats arvoden och reseersättningar för 858,83 euro.

	BUDGET 2025	UTFALL	AVVIKELSE euro	%
Kostnader	-8 800	-7 987,33	812,67	90,8
Netto	-8 800	-7 987,33	812,67	90,8

Styrelsen

Styrelsen som består av sex medlemmar har sammanträtt fem gånger under året.

	BUDGET 2025	UTFALL	AVVIKELSE euro	%
Kostnader	-4 000	-3 430,54	569,46	85,8
Netto	-4 000	-3 430,54	569,46	85,8

Administration

Till följd av samarbetsförhandlingarna hösten 2024 avslutades IT-stödpersonens anställning våren 2025. Företaget EKM handhar underhållet av skolans datorer. Flera anställda bytte en del av semesterpenningen till ledig tid.

	BUDGET 2025	UTFALL	AVVIKELSE	
			euro	%
Kostnader	-297 700	-275 589,46	22 110,54	92,6
Netto	-297 700	-275 589,46	22 110,54	92,6

UNDERVISNING

VNF:s undervisning delas in i linjer. Vid terminsstart hösten 2025 startade sju linjer, varav fyra riktade sig till läropliktiga. På kortkurssidan är efterfrågan stor. De flesta kurser som annonseras förverkligas. Konceptet att VNF erbjuder preppkurser (som är öppna både för skolans egna studerande och externa) fortsätter.

I budgeten för år 2025 baserade sig beräkningarna på 68 studerande i medeltal, varav 30 läropliktiga. Av bokslutet framgår att antalet studerande i medeltal varit 63,5, av dessa 26,5 läropliktiga. Som utgångspunkt för statsandelsberäkningen fastställdes 3 463 studerandeveckor, varav 891 för läropliktiga. Det förverkligade antalet studerandeveckor blev 3001. Av dessa förverkligades 65 sv som distansstudier. Antalet undervisningstimmar blev 5238 för de långa linjerna och 2730 för kortkurserna.

Studerande som omfattas av läroplikten betalar inte avgifter emedan skolan erhåller 100 % statsandel för dessa.

Verksamhetsmål	Kostnad per prestation studerandevecka	Mål / € 132,55€	Förverkligat / € 138,87€	
			AVVIKELSE	
	BUDGET 2025	UTFALL	euro	%
Intäkter	251 500	245 208,99	-6 291,01	97,5
Kostnader	-678 300	-661 970,81	16 329,19	97,6
Verksamhetsbidrag	-426 800	-416 761,82	10 038,18	97,6
<u>Avskrivningar</u>	<u>-1 300</u>	<u>-3 070,36</u>	<u>-1 770,36</u>	<u>236,2</u>
Resultat	-428 100	-419 832,18	8 267,82	98,1

KÖKET

Köket har betjänat studerande och personal vid verksamhet i skolan. I budgeten för år 2025 har som grund för beräkningarna varit 68 studerande i medeltal varav 30 läropliktiga. Av bokslutet framgår att antalet studerande varit i medeltal 63,5 varav 26,5 läropliktiga. Kökspersonalen består av kökschef 91,5% och köksbiträde 80%. Kostavgiften var 200€ för studerande som bor på internatet och 140€/månad för dem som inte bor på internatet. Studerande som omfattas av läroplikten betalar inte avgifter emedan skolan erhåller 100% statsandel för dem. För kurserna i Åboland köptes måltidstjänster enligt behov.

Serverade måltider vid skolan (inkluderar inte Åboland):

	frukost	lunch	middag
2025	6140	11 948	5 751
2024	3788	11 302	4 666
2023	3836	11 654	4 952

	BUDGET 2025	UTFALL	AVVIKELSE euro	%
Intäkter	133 500	137 615,19	4 115,19	103,1
Kostnader	-163 500	-162 035,46	1 464,54	99,1
Netto	-30 000	-24 420,27	5 579,73	81,4

FASTIGHETER

Fastigheterna består av skolbyggnaden på 3100 m² och fyra internatbyggnader på 1448 m². Från augusti 2021 hyr Axxell Utbildning Ab 30 platser på internatet. Ena städarens arbetstid minskades från 80% till 15,7% efter samarbetsförhandlingarna.

Inomhustemperaturen har stundvis upplevts som låg i skolfastigheten och i en del av internatrummen. Gårdskarlen med hjälp av utomstående fackmän följer med och arbetar på problemet. I början av år 2025 förorsakade ett el-fel i en avloppsbrunn översvämning i sällskapsrummet, tvättstugan och bastun. Felet åtgärdades.

En studerande har för bostaden betalat 100€/månad. För enkelrum har uppburits ett tillägg om 100€/månad. Studerande som omfattas av läroplikten betalar inte för boende i dubbelrum på internatet. För enkelrum betalas 100€/månad.

	BUDGET 2025	UTFALL	AVVIKELSE euro	%
Intäkter	204 500	213 082,83	8 582,83	104,2
Kostnader	-328 700	-312 299,14	16 400,86	95,0
Verksamhetsbidrag	-124 200	-99 216,31	24 983,69	79,9
Avskrivningar	-72 200	-72 673,23	-473,23	100,7
Resultat	196 400	-171 889,54	24 510,46	87,5

FINANSIERING

Statsandelarna uppgick till 842 331 euro. Ägarkommunernas andelar var 60 000 euro.

Placeringar

	st	Anskaffnings- pris (2018)	Bokförings- värde	Marknads- värde	Nedskrivning
Aktia Solida B	68 153,3177	125 000	125 000,00	141 472,66	0,00
OP Hyresinkomst	979,06	125 000	106 737,19	106 737,19	714,71

	BUDGET 2025	UTFALL	AVVIKELSE euro	%
Intäkter	835 000	925 311,01	90 311,01	110,5
Finansiella intäkter	2 000	323,04	-1676,96	16,2
Finansiella kostnader		-821,15	-821,15	
	837 000	924 812,90	87 812,90	110,5

2.2 RESULTATRÄKNING

	BUDGET 2025	BOKSLUT 2025	%
VERKSAMHETENS INTÄKTER	1 424 500	1 521 218,02	106,8
Försäljningsintäkter	193 500	197 615,20	102,1
Kommuner	60 000	60 000,01	100,0
Övriga försäljningsintäkter	133 500	137 615,19	103,1
Avgiftsintäkter	186 000	187 198,89	100,6
Understöd och bidrag	838 500	927 163,71	110,6
Statsandel, fri bildning	755 000	842 331,00	111,6
Specialunderstöd, staten	20 000	22 980,00	114,9
Övriga understöd och bidrag	63 500	61 852,71	97,4
Övriga verksamhetsintäkter	206 500	209 240,22	101,3
 VERKSAMHETENS KOSTNADER	 - 1 482 500	 - 1 424 182,37	 96,1
Personalkostnader	- 916 200	-901 689,00	98,4
Köpta tjänster	- 254 600	- 224 487,40	88,2
Material	- 242 000	- 220 852,29	91,3
Övriga kostnader	- 69 700	- 77 153,68	110,7
 VERKSAMHETSBIDRAG	 -58 000	 97 035,65	
 Finansiella intäkter och kostnader	 2 000	 -498,11	
Övriga finansiella intäkter	2 000	323,04	16,2
Övriga finansiella kostnader	0	-821,15	
 ÅRSBIDRAG	 -56 000	 96 537,54	
 Avskrivningar	 - 73 500	 - 75 743,59	 103,1
 RÄKENSKAPSPERIODENS RESULTAT	 - 129 500	 20 793,95	 -16,1
 RÄKENSKAPSPERIODENS ÖVERSKOTT	 -129 500	 20 793,95	

2.3 INVESTERINGAR

Under år 2025 förnyades en större del av skolans datorer. Renoveringen av skolhuset påbörjades i december då rullgardinerna i ateljén förnyades. Förnyandet av beklädnaden på stolarna i auditoriet påbörjades i december men färdigställdes i januari 2026. Renoveringen fortsätter under år 2026 med förnyande av fönster i skolans äldsta del, förnyande av belysning i auditoriet och interiörtaket i vissa delar av skolbyggnaden. Från Kulturfonden erhöles totalt 139 500 euro, vilket motsvarar 50% av den budgeterade helhetskostnaden. En del av skolans placeringar används för att finansiera resten.

Eftersom medel ej beviljades av andra fonder minskades renoveringens omfattning och en budgetändring godkändes av stämman 29.10.2025, § 21. Anslaget som ej använts under år 2025 överförs till år 2026.

	BUDGET 2025	ÄNDRAD BUDGET 2025	UTFALL	AVVIKELSE euro
Investeringsutgifter	-515 000	-55 000	-26 582,78	28 417,22
Finansieringsandelar	400 000	20 000	7 000,00	-13 000,00
Netto	-115 000	-35 000	-19 582,78	15 417,22

II BOKSLUTSKALKYLER

1. RESULTATRÄKNING

	Bokslut 2025	Bokslut 2024
Verksamhetens intäkter	1 521 218,02	1 475 262,83
Försäljningsintäkter	197 615,20	208 968,33
Avgiftsintäkter	187 198,89	193 157,53
Understöd och bidrag	927 163,71	856 807,13
Övriga verksamhetsintäkter	209 240,22	216 329,84
Verksamhetens kostnader	-1 424 182,37	-1 452 797,41
<u>Personalkostnader</u>	<u>-901 689,00</u>	<u>-919 663,70</u>
Löner och arvoden	-756 962,57	-775 537,89
Lönebikostnader	-144 726,43	-144 125,81
<u>Köp av tjänster</u>	<u>-224 487,40</u>	<u>-223 184,64</u>
<u>Material, förnödenheter och varor</u>	<u>-220 852,29</u>	<u>-252 068,45</u>
<u>Övriga verksamhetskostnader</u>	<u>-77 153,68</u>	<u>-57 880,62</u>
VERKSAMHETSBIDRAG	97 035 65	22 465,42
<u>Finansiella intäkter och kostnader</u>	<u>-498,11</u>	<u>-11 355,62</u>
Övriga finansiella intäkter	323,04	1 533,26
Räntekostnader	0,00	-229,07
Övriga finansiella kostnader	-821,15	-12 659,81
ÅRSBIDRAG	96 537,54	11 109,80
<u>Avskrivningar och nedskrivningar</u>	<u>-75 743,59</u>	<u>-81 779,26</u>
RÄKENSKAPSPERIODENS RESULTAT	20 793,95	-70 669,46
RÄKENSKAPSPERIODENS ÖVERSKOTT / UNDERSKOTT	20 793,95	-70 669,46

Ökningen av intäkter beror i första hand på att statsandelen ökade med 80 500 euro jämfört med 2024. Trots lägre antal finansierade prestationer ökade eurobeloppet pga högt enhetspris och många läropliktiga studerande (100% statsandel). Samtidigt minskade kommunernas betalnings-andelar från 80 000 euro till 60 000 euro då ägarkommunerna blev färre. Övriga försäljningsintäkter ökade med ca 8 600 euro då flera aktörer hyrt in sig och köpt måltider från skolan. Avgiftsintäkterna minskade med ca 6000 då många studerande är läropliktiga och studerar avgiftsfritt.

Personalkostnaderna minskade med ca 18 000 euro till följd av att personalstyrkan minskade efter samarbetsförhandlingarna. Kostnaderna för köpta tjänster har hållits på samma nivå som år 2024. Minskningen på drygt 31 000 euro i materialinköp beror på att skolan år 2024 hade höga kostnader pga byggandet av robotikverkstaden. Kostnaderna för inköp av livsmedel, värme och el var lägre (totalt 13 000 euro) år 2025.

Hyreskostnaderna är ca 18 000 euro högre år 2025 eftersom utrymmen för Teaterlinjen hyrdes vid Tryckeriteatern under våren 2025 (4900 euro), Axxell höjde hyrorna för garvningsutrymmena i Brusaby samt att Axxell fakturerade hyrorna för hösten 2024 först i maj 2025 (5700 euro).

2. FINANISERINGSKALKYL

	Bokslut 2025	Bokslut 2024
<u>Den egentliga verksamhetens och investeringarnas kassaflöde</u>		
Internt tillförda medel		
Årsbidrag	96 537,54	11 109,80
Investeringar		
Investeringar i anläggningstillgångar	-26 582,78	0,00
Finansieringsandelar	<u>7 000,00</u>	<u>0,00</u>
Investeringar netto	-19 582,78	0,00
Nettokassaflöde av egentlig verksamhet och investeringar	76 954,76	11 109,80
Finansieringens kassaflöde		
Förändring av kortfristiga fordringar	-123 564,89	-28 941,77
Förändring av räntefria skulder	238 345,84	9 052,68
Förändring av eget kapital	<u>-168 433,48</u>	<u></u>
Kassaflödet för finansieringen	-53 652,53	-19 889,09
Förändring av kassamedel		
Kassamedel 1.1	322 595,11	331 374,40
Kassamedel 31.12	<u>345 897,34</u>	<u>322 595,11</u>
Förändring	23 302,23	-8 779,29
NYCKELTAL		
Verksamhetens och investeringarnas kassaflöde under 5 år, €	-128 799,96	-195 594,57
Intern finansiering av investeringar, %	493	
Likviditet, kassadagar	87	81

3. BALANSRÄKNING

	31.12.2025	31.12.2024
AKTIVA	1 363 079,99	1 272 373,68
BESTÅENDE AKTIVA	841 658,83	897 819,64
<u>Materiella tillgångar</u>	<u>594 629,24</u>	<u>650 790,05</u>
Byggnader	576 995,23	648 834,49
Maskiner och inventarier	17 634,01	1 955,56
<u>Placeringar</u>	<u>247 029,59</u>	<u>247 029,59</u>
Aktier och andelar	224 589,59	224 589,59
Övriga fordringar	22 440,00	22 440,00
RÖRLIGA AKTIVA	521 421,16	374 554,04
<u>Fordringar</u>	<u>175 523,82</u>	<u>51 958,93</u>
<u>Kortfristiga fordringar</u>	<u>175 523,82</u>	<u>51 958,93</u>
Kundfordringar	162 067,53	45 314,59
Övriga fordringar	13 456,29	6 644,34
<u>Finansiella värdepapper</u>	<u>231 737,19</u>	<u>232 451,90</u>
Aktier och andelar	231 737,19	232 451,90
<u>Kassa och bank</u>	<u>114 160,15</u>	<u>90 143,21</u>
 PASSIVA	 1 363 079,99	 1 272 373,68
EGET KAPITAL	886 686,71	1 034 326,24
Grundkapital	505 316,43	673 749,91
Överskott (underskott) från tidigare räkenskapsperioder	360 576,33	431 245,79
Räkenskapsperiodens underskott	20 793,95	-70 669,46
 FRÄMMANDE KAPITAL	 476 393,28	 238 047,44
<u>Långfristigt</u>	<u>134 746,80</u>	<u>0,00</u>
Övriga skulder	134 746,80	0,00
<u>Kortfristigt</u>	<u>341 646,48</u>	<u>238 047,44</u>
Erhållna förskott	170 100,57	79 990,65
Skulder till leverantörer	23 883,79	24 842,74
Övriga skulder	56 063,78	36 738,67
Resultatregleringar	91 598,34	96 475,38

4. KONCERNRESULTATRÄKNING

	2025	2024
VERKSAMHETENS INTÄKTER		
Försäljningsintäkter	197 615,20	208 968,33
Avgiftsintäkter	187 198,89	193 157,53
Understöd och bidrag	927 163,71	856 807,13
Övriga intäkter	209 240,22	216 329,84
	1 521 218,02	1 475 262,83
VERKSAMHETENS KOSTNADER		
Personalkostnader	-901 689,00	-919 663,70
Köp av tjänster	-233 582,44	-230 506,50
Materialinköp	-220 852,29	-252 068,45
Övriga kostnader	-69 008,66	-50 956,74
	-1 425 132,39	-1 453 195,39
VERKSAMHETS BIDRAG	96 085,63	22 067,44
Finansiella intäkter	323,04	1 533,26
Räntekostnader	0,00	-229,07
Finansiella kostnader	-821,15	-12 659,81
ÅRS BIDRAG	95 587,52	10 711,82
Avskrivningar	-75 743,59	-81 779,26
RÄKENSKAPSÅRETS RESULTAT	19 843,93	-71 067,44
RÄKENSKAPSPERIODENS ÖVERSKOTT/UNDERSKOTT	19 843,93	-71 067,44

5. FINANISERINGSKALKYL FÖR KONCERNEN

<u>Den egentliga verksamhetens och investeringarnas kassaflöde</u>	2025	2024
Internt tillförda medel		
Årsbidrag	95 587,52	10 711,82
Investeringar		
Investeringar i anläggningstillgångar	-26 582,78	0,00
Finansieringsandelar	<u>7 000,00</u>	<u>0,00</u>
Investeringar netto	-19 582,78	0,00
Nettokassaflöde av egentlig verksamhet och investeringar	76 004,74	10 711,82
Finansieringens kassaflöde		
Förändringar i eget kapital	-168 433,48	
Förändring av kortfristiga fordringar	-123 564,89	-28 941,77
Förändring av räntefria skulder	<u>238 402,78</u>	<u>9 207,74</u>
Kassaflödet för finansieringen	- 53 595,59	-19 734,03
Förändring av kassamedel		
Kassamedel 1.1	327 432,74	336 454,95
Kassamedel 31.12	<u>349 841,89</u>	<u>327 432,74</u>
Förändring	22 409,15	-9 022,21

6. KONCERNBALANSRÄKNING

	2025	2024
AKTIVA	1 170 207,75	1 080 394,52
BESTÅENDE AKTIVA	644 842,04	701 002,85
<u>Materiella tillgångar</u>	<u>599 599,24</u>	<u>655 760,05</u>
	581 965,23	653 804,49
	17 634,01	1 955,56
<u>Långfristiga placeringar</u>	<u>45 242,80</u>	<u>45 242,80</u>
Aktier och andelar	45 242,80	45 242,80
RÖRLIGA AKTIVA	525 365,71	379 391,67
<u>Fordringar</u>	<u>175 523,82</u>	<u>51 958,93</u>
Övriga fordringar	175 523,82	51 958,93
<u>Finansiella värdepapper</u>	<u>231 737,19</u>	<u>232 451,90</u>
Aktier och andelar	231 737,19	232 451,90
<u>Kassa och bank</u>	<u>118 104,70</u>	<u>94 980,84</u>
PASSIVA	1 170 207,75	1 080 394,52
EGET KAPITAL	693 562,47	842 152,02
Grundkapital	505 316,43	673 749,91
Övrigt eget kapital /		
Överskott från tidigare räkenskapsperioder	168 402,11	239 469,55
Räkenskapsperiodens över/underskott	19 843,93	-71 067,44
FRÄMMANDE KAPITAL	476 645,28	238 242,50
<u>Långfristigt</u>	<u>134 746,80</u>	<u>0</u>
Övriga skulder/återbet av grundkapital	134 746,80	0
<u>Kortfristigt</u>	<u>341 898,48</u>	<u>238 242,50</u>
Erhållna förskott	170 100,57	79 990,65
Leverantörsskulder	23 883,79	25 037,80
Övriga kortfristiga skulder	56 315,78	36 738,67
Resultatregleringar	91 598,34	96 475,38

III NOTER TILL BOKSLUTET

1. VÄRDERINGS OCH PERIODISERINGSPRINCIPER

Grunderna för avskrivningar enligt plan

Avskrivningarna på anläggningstillgångar har fastställts enligt en på förhand uppgjord avskrivningsplan. Avskrivningarna enligt plan har beräknats enligt den ekonomiska brukstid som uppskattats på basis av anskaffningsutgifterna för anläggningstillgången.

Stämman har godkänt följande avskrivningsplan:

	Metod	Tid
Markområden	---	ingen avskrivning
Byggnader (skolbyggnader)	lineär	40 år
Tillbyggnad 2010	lineär	20 år
Maskiner och inventarier	lineär	3 år
Övriga transportmedel	lineär	4 år
Värdepapper (aktier och andelar)	---	ingen avskrivning
Fjärrvärmeanslutning, arbetskostnader	lineär	20 år
Övriga utgifter med lång verkningstid (internatet)	lineär	20 år

Anskaffningar under 10 000 euro har bokförts som driftskostnader (stämmans beslut 14.6.2002, § 12).

2. NOTER TILL RESULTATRÄKNINGEN

Verksamhetens intäkter	2025	2024
Undervisningsverksamhet	245 208,99	256 119,21
Kosthåll	137 615,19	128 968,32
Fastigheten	213 082,83	221 351,29
Administration	0,00	10,00
Medlemskommunernas andelar	<u>60 000,01</u>	<u>80 000,01</u>
	655 907,02	686 448,83
Statsandelar och understöd av staten	865 311,00	788 814,00
TOTALT	1 521 218,02	1 475 262,83

Understöd och bidrag

Överförda medel från föregående år	24 821,20	31 238,66
Nya beviljningar som rekvirerats	40 600,00	58 380,00
Överförda till 2025	<u>-5 462,44</u>	<u>-24 821,20</u>
Åtgång under året (konto 3330)	59 958,76	64 797,46

Finansiella intäkter

Övriga finansiella intäkter

Dividender, räntor på andelskapital	0,00	1 262,99
Räntor på skatteredovisningar	34,28	38,95
Dröjsmålsräntor	<u>288,76</u>	<u>231,32</u>
	323,04	1 533,26

3. NOTER TILL BALANSRÄKNINGEN

AKTIVA

Materiella tillgångar	2025	2024
Byggnader 1.1	282 133,95	322 701,40
Avskrivningar	-12 258,43	-12 258,43
Avskrivningar, tillbyggnad 2010	- 28 309,02	- 28 309,02
Värde 31.12	241 566,50	282 133,95
 Fjärrvärmenät, arbetskostnader 1.1.	 6 355,00	 7 585,00
Avskrivning	- 1 230,00	- 1 230,00
Värde 31.12	5 125,00	6 355,00
 Övriga utgifter med lång verkningstid 1.1	 360 345,54	 390 387,35
Avskrivning	-30 041,81	-30 041,81
Värde 31.12	330 303,73	360 345,54
Byggnader 31.12	576 995,23	648 834,49
 Maskiner och inventarier 1.1	 1 955,56	 11 895,56
Ökning	19 582,78	
Avskrivning	-3 904,33	-9 940,00
Värde 31.12.	17 634,01	1 955,56
Materiella tillgångar sammanlagt	594 629,24	650 790,05
 Placeringar		
Andelsbevis	393,56	393,56
Karis Telefon, 4 st aktiebrev á 15 aktier		
 Aktier 1.1	 224 196,06	 224 196,06
Fast Ab Karis Elevbostäder, 1 170 st		
Värde 1 170 st 31.12	224 196,06	224 196,06
 Anslutningsavgift, fjärrvärme	 22 440,00	 22 440,00

Finansiella värdepapper

	Anskaffningsvärde	Bokföringsvärde	Marknadsvärde	
	2018	31.12.2025	31.12.2025	31.12.2024
Aktia Solida B , 68 153,3177 st	125 000	125 000,00	141 472,66	137 519,76
OP Hyresinkomst, 979,06 st	125 000	106 737,19	106 737,19	107 451,90

PASSIVA

Ökningar och minskningar av det egna kapitalet

	2025	2024
EGET KAPITAL		
Grundkapital 1.1	673 749,91	673 749,91
Minskning	-168 433,48	
Grundkapital 31.12.	505 316,43	673 749,91
<u>Övrigt eget kapital</u>		
Överskott/underskott från tidigare räkenskapsperioder	360 576,33	431 245,79
Räkenskapsperiodens överskott/underskott	20 793,95	- 70 669,46
EGET KAPITAL sammanlagt	886 686,71	1 034 326,24
Resultatregleringar,		
Periodiserade semesterlöner	84 358,12	94 182,08
Periodiserade kortkurslöner	7 240,22	2 293,30
	91 598,34	96 475,38

4. ÖVRIGA NOTER (specifikation nr 1)**Leasingansvar, specifikation av not**

	2025	2024
De Lage Landen Rahoitus, (kopieringsmaskin)		
	2 796,04	2 796,04
- avtal i kraft till 31.12.2027, totalt ansvar 5 592,00		
- andel som skall betalas 2026: 2 796,00		

Hyresansvar

Samkommunen har inte hyresansvar för närvarande.

Transaktioner med intressenter

Väsentliga transaktioner med intressenter finns inte.

Miljöaspekter**Miljökostnader**

Köpta tjänster		
- Avfallshantering	5 334,20	5 842,65
- Avloppsvatten	5 172,54	3 413,57
- Tvätteritjänster	2 086,62	2 009,29
	12 593,36	11 265,51

5. MEDLEMSKOMMUNERNAS ANDEL I EGET KAPITAL

Folkhögskolans ägare är Samkommunen för Västra Nylands folkhögskola, till vilken följande fem kommuner är anslutna:

Kommun	Andel	Grundkapital 31.12.2025	%
Esbo	1	21 041,43	4,16
Grankulla	1	21 041,43	4,16
Ingå	3	63 173,31	12,5
Raseborg	18	379 018,83	75,02
Sjundeå	3	21 041,43	4,16

Totalt 26 505 316,43

Samkommunens övriga eget kapital utgör sammanlagt 381 370,28 euro.

6. INNEHAV I ANDRA SAMFUND

Samkommunen äger alla aktier i dottersamfundet Fast Ab Karis Elevbostäder i Karis, totalt 1 170 st á 191,62€ = 224 196,03 €. Dottersamfundets underskott för år 2025 utgör -950,02€.

7. NOTER TILL KONCERNBOKSLUTET

Samkommunen gör en koncernresultat- och balansräkning samt en finansieringskalkyl till dottersamfundet.

AVVIKANDE VÄRDERINGS- OCH PERIODISERINGSPRINCIPER

Den ackumulerade differensen mellan samkommunens avskrivningar enligt plan och de av dottersamfundet gjorda avskrivningarna justeras mot koncernens Eget kapital/ överskott/underskott från tidigare räkenskapsperioder.

IV UNDERSKRIFTER OCH ANTECKNINGAR

Styrelsens underskrifter

Karis 25.2.2026



Bob Karlsson, ordförande



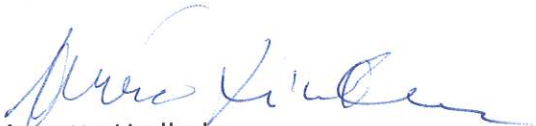
Henna Björkqvist, viceordförande



Ida Flemmich



Kaj Karlstedt



Annette Lindholm

Kennet Lindholm



Henrik Grönroos, rektor

BOKSLUTSANTECKNING

Över utförd revision har idag avgivits berättelse.

BDO Audiator Ab revisionssammanslutning

Karis __ / __ 2026

Tove Lindström-Koli
OFGR, GR

V FÖRTECKNINGAR OCH REDOGÖRELSE

1. FÖRTECKNING ÖVER BOKFÖRINGSMATERIAL

VERIFIKAT

Verifikaten indelas i serier enligt följande

	ID-serie	Verifikatslag	Verifikat
Löner	10	100	580-605
Fakturering	20	200	4060-4086
Inköpsfakturor	30	300	10800 - 10867
Memorialverifikat	40	400	6100 - 6361
Bankbetalningar	50	500	1300 - 1358
Kassa	60	600	4100 - 4197
Bestående aktiva	70	700	420 - 435
Finvoice	80	300	9000 – 9632
Specifikationer till noterna			1

2. BOKFÖRINGSBÖCKER

Bokföringsböckerna består av huvudbok, dagbok, inköpsreskontra, försäljningsreskontra i elektroniskt format samt balansbok i pappersformat.

3. ARKIVERING

Bokslutshandlingarna arkiveras enligt den av styrelsen 24.11.1987 fastställda arkivföreskriften.