

Registerbeskrivning

REGISTERBESKRIVNING Personuppgiftslagen (523/1999) 10 §

Läs ifyllningsanvisningarna före du fyller i registerbeskrivningen. Använd vid behov bilagor.

Datum för uppgörande

1a Den registeransvarige	Namn Revisionsnämnden vid Västra Nylands Folkhögskola
	Adress Pumpviken 3, 10300 KARIS
	Ovriga kontaktsuppgifter (t.ex. telefonnummer under arbetstid, e-postadress) Kontaktperson Lea Adolfsson, tfn 040 5897 949, lea@adolfsson.net
2 Kontaktperson i ärenden angående registret	Namn Kontaktperson Henrik Grönroos, rektor
	Adress Pumpviken 3, 10300 KARIS
	Ovriga kontaktsuppgifter (t.ex. telefonnummer under arbetstid, e-postadress)
3 Registrets namn	register över bindningar enligt 84 § i kommunallagen Sämkommunen för Västra Nylands folkhögskolas
4 Ändamålet med behandlingen av personuppgifter	Personuppgifterna behandlas enligt 84 § i kommunallagen. En kommunal förtroendevald och tjänsteinnehavare ska lämna en redogörelse för sina bindningar när det gäller uppgifter i ledningen för eller förtroendeuppdrag i företag och andra sammanslutningar som bedriver näringsverksamhet, för betydande förmögenhet och för andra bindningar som kan vara av betydelse vid skötseln av förtroende- och tjänsteuppdrag. Redogörelsen för bindningarna ska lämnas till revisionsnämnden som övervakar att skyldigheten iaktas och tillkännager redogörelserna för fullmäktige. Kommunen ska föra ett register över bindningarna i det allmänna datanätet, om inte något annat följer av sekretessbestämmelserna.
5 Registrets datainnehåll	Personer: Skyldigheten att redogöra för sina bindningar gäller ledamöterna och ersättarna i kommunstyrelsen och i organ som sköter uppgifter som avses i markanvändnings- och bygglagen (132/1999), ordföranden och vice ordförandena i fullmäktige och nämnder, kommundirektören, borgmästaren och biträdande borgmästaren samt föredragandena i kommunstyrelsen, nämnder och sektioner.
	Ledamöterna och ersättarna i kommunstyrelsen och i sektioner i organ som sköter uppgifter som avses i markanvändnings- och bygglagen (132/1999), ordföranden och vice ordförandena i sektioner i övriga nämnder.
	Datainnehåll: De bindningar som enligt 84 § i kommunallagen har betydelse för skötseln av förtroende- och tjänsteuppdrag: uppgifter i ledningen för eller förtroendeuppdrag i företag och andra sammanslutningar som bedriver näringsverksamhet, betydande förmögenhet och andra bindningar som kan vara av betydelse vid skötseln av förtroende- och tjänsteuppdrag.
6 Regelmässiga uppgiftskällor	De redogörelseskyldigas redogörelser för bindningar.

REGISTERBESKRIVNING

2

<p>7 Regelmässigt utlämnande av uppgifter</p>	<p>Enligt 84 § i kommunallagen ska redogörelsen för bindningar lämnas till revisionsnämnden, som övervakar att skyldigheten iakttas och tillkännager redogörelserna för fullmäktige. Enligt kommunallagen ska kommunen föra ett register över bindningarna i det allmänna datanätet, om inte något annat följer av sekretessbestämmelserna.</p>
<p>8 Översändande av uppgifter utanför EU eller EES</p>	<p>Uppgifterna hålls tillgängliga i det allmänna datanätet. Inga andra överföringar utanför EU eller EES</p>
<p>9 Principerna för skyddet av registret</p>	<p>A Manuellt material Eventuellt manuellt material förvaras i ett låst skåp eller på någon annan plats med åtkomst som bestäms enligt tjänsteuppgift.</p> <p>B ADB-register Uppgifter i elektronisk form förvaras på kommunens / på en extern hårddisk som förvaras i ett låst skåp /</p>